

## AUTORIZAREA FUNCȚIONĂRII DIN PUNCT DE VEDERE AL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

În vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor și a bolilor profesionale, angajatorii au obligația să obțină autorizația de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, înainte de începerea oricărei activități.

### Reglementări legale

- LEGEA securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare
- LEGEA nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare - *procedura de autorizare se derulează prin Biroul Unic din cadrul Oficiului Registrului Comerțului*
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare - *procedura de autorizare se derulează prin Biroul Unic din cadrul Oficiului Registrului Comerțului*
- HOTARĂREA GUVERNULUI nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare - *procedura de autorizare se derulează prin Inspectoratele Teritoriale de Muncă*

Autorizarea funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă  
prin procedura derulată de Inspectoratul Teritorial de Muncă,  
conform prevederilor H.G. nr.1426/2006

În vederea autorizării funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, angajatorul are obligația să depună la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își desfășoară activitatea următoarele documente:

- Cerere (*conform modelului nr. 1*) - în două exemplare semnate în original de angajator;
- Declarație pe proprie răspundere (*conform modelului nr.2*);
- Copii ale actelor de înființare;
- Opis al actelor depuse în copie (*conform modelului nr. 1*).